

УТВЕРЖДАЮ



Макаренко Т.Д.

21 июля 2017 г.

Аннотация программы учебной практики (практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) Б2.У.2

Место учебной практики в учебном процессе	<p>Учебная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».</p> <p>Содержание учебной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с такими дисциплинами как, «Статистика», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Налоги и налогообложение» «Экономический анализ», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» и других специальных дисциплин, так как результатом прохождения практики являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении этих дисциплин.</p> <p>В свою очередь, знания, умения и навыки, приобретенные в результате прохождения учебной практики, формируют основу для изучения всех последующих профильных дисциплин и выполнения курсовых работ.</p> <p>Сроки прохождения практики – 3 курс, 6 семестр.</p>
Цель практики	<p>Формирование компетенций, обеспечивающих начальную подготовку обучающегося к аналитической, научно-исследовательской деятельности посредством приобретения навыков сбора, систематизации, первичного обобщения и оценки информации о механизмах функционирования предприятий, об организации бухгалтерского учета, о системе официальных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также подготовка к углубленному изучению специальных дисциплин по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту.</p>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none">– формирование первичных умений в части поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;– приобретение навыков обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной руководителем задачей; анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;– приобретение первичных умений в части подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов;– приобретение умений и навыков представления обработанной информации в виде выступления, доклада на конференции, научной статьи.– приобретение навыков самостоятельной работы со справочно-правовыми системами;– приобретение навыков самостоятельной работы с библиотечными информационными поисковыми системами;

	– приобретение навыков самостоятельной работы с источниками и изложение результатов практики в виде тезисов научного доклада.
Способ проведения практики	Стационарная, проводимая на базе выпускающей кафедры «Финансы, кредит и бухгалтерский учет» Читинского института ФГБОУ ВО «БГУ».
Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	ПК-4, ПК-6, ПК-7
Этапы практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка целей, задач прохождения учебной практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; закрепление руководителя от института, выдача заданий на практику. 2. Сбор материала предусмотренного индивидуальным заданием. 3. Корректировка информации, адаптация, обработка и систематизация фактического и учебного материала. 4. Подготовка отчета по практике и предоставление руководителю от базы практики. Рецензирование отчета, получение характеристики и подписание отчета. 5. Предоставление отчета руководителю от кафедры. Защита отчета.
Содержание практики (основные разделы)	Определяется индивидуальным заданием обучающегося.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен по результатам защиты отчета о прохождении практики